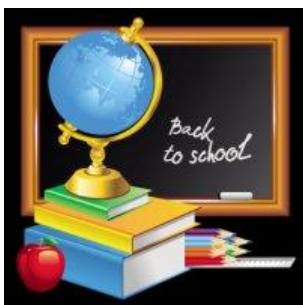


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Чесменская средняя общеобразовательная школа имени Гаврилова М.В.»

л/сч № 0398243036 Б, РФУ Чесменского муниципального района с. Чесма, БИК 047533000
457220 с. Чесма, ул. Чапаева, 28А тел. (8-351-69) 2-17-53

Школьная библиотека



*«Школа - это, прежде всего, книга,
а воспитание - прежде всего слова,
книги и живые человеческие отношения»*

А.И. Герцен



Главной задачей школьной библиотеки как информационного центра является оказание помощи учащимся и учителям в учебном процессе.

Задачи библиотеки.

1. Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору, активной гражданской позиции.
2. Совершенствование идеологической и идейно-воспитательной работы.
3. Способствовать привитию навыков здорового образа жизни.
4. Прививать любовь к книге, чтению: «Человек читающий - человек успешный».

5. Выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов педагогических кадров школы в области новых информационных технологий.

НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ

1. Оказание методической консультационной помощи педагогам, учащимся, родителям в получении информации из библиотеки.
2. Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.
3. Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг.
4. Формирование, комплектование и сохранность фонда.

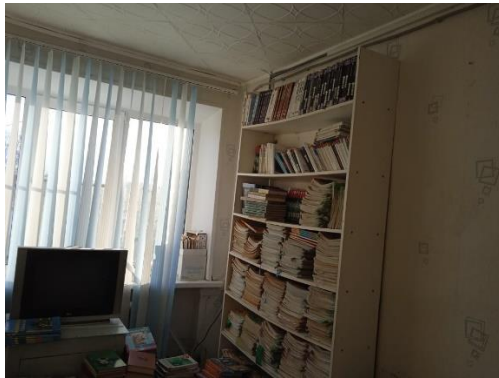
ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ БИБЛИОТЕКИ

1. Образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и в школьной программе.
2. Информационная - предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
3. Культурная - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.



Библиотека расположена на втором этаже и занимает изолированное помещение. Имеет абонемент для младших и старших школьников. Читальный зал совмещен с абонементом, оборудован столами для читателей, стульями, книжными стеллажами, книжными шкафами и полками. Библиотека оснащена компьютером и принтером. Компьютер подключен к сети Интернет. Учащиеся имеют возможность навести всевозможные справки, получить необходимую информацию для использования на уроках и проведения внеклассных и общешкольных мероприятий.

Учебный фонд расположен в отдельном помещении.



Моя профессия – школьный библиотекарь

*Да кто же он такой библиотекарь?
Чудак, Фанатик? Странный человек?
Всегда серьезный и дотошный лекарь
Старинных книг и пухлых картотек!
Вы так решили, опуская лица
В тяжелый, надоевший полке тем,
А мне, скажу во век не надивиться*

Заведует школьной библиотекой Жовнерик Лидия Матвеевна. Я активно работаю по привитию у детей любви к книге, чтению, по расширению кругозора, воспитанию бережного отношения ко всем видам печатной продукции.

Режим работы библиотеки:



Локальные акты, регламентирующие работу библиотеки:

- Положение о библиотеке ОУ;
- Правила пользования библиотекой ОУ;
- Должностные инструкции работника библиотеки;
- Паспорт библиотеки.

Документы учета и контроля:

- Книга суммарного учета основного фонда;
- Инвентарные книги;
- Журнал учета книг, принятых взамен утерянных;
- Журнал учета изданий, не подлежащих инвентарному учету;
- Книга суммарного учета учебников;
- Журнал выдачи учебников по классам;
- Дневник работы школьной библиотеки;
- Папка с копиями накладных и счетов;
- Акты списания.

Библиотека работает по плану, утвержденному директором школы.



Библиотека в школе востребована, учащиеся пользуются учебной литературой, имеют возможность посещать читальный зал, где готовятся к занятиям, собирают материал для рефератов и сообщений, читают энциклопедии и журналы.

В течение первой четверти с учащимися проводятся библиотечно-библиографические занятия с целью - научить самостоятельно и правильно работать с книгой, познакомить со справочной литературой и научить ею пользоваться

Историко-литературные даты – неотъемлемая часть библиотечной работы. Я знакоблю читателей с имеющимися изданиями по различным темам, регулярно меняю красочные выставки к юбилейным датам поэтов и писателей, к историческим датам, что привлекает внимание учащихся и учителей к деятельности и фонду библиотеки.



В библиотеке работает «Книжкина больница»



Как и в больнице, главный врач – библиотекарь, а дети - медсестры и медбратья. Ребята с большим удовольствием «лечат» немало книжек. Дети научились заново подклеивать

оторванные книжные странички, менять испорченную обложку, а где возможно, подклеить.

Экскурсия в библиотеке

Ежегодно проводится для первоклассников знакомство с библиотекой и правилами пользования книгой.



**Книга – надежный, верный друг – всегда ждет Вас
в школьной библиотеке!**

**Каникулы в библиотеке
« Читаем, играем, узнаем»**

С 11.00 до 14.00

30.10 «Вместе мы – одна страна!» чтение сказок

Библио- викторина «Знаешь – отвечай, не знаешь –прочитай»

Ремонт книг.

31.10 Мастер-класс «Фрукты из пластилина»

Ремонт книг

01.11 Литературный обзор экологических книг для детей на осенние каникулы.

Игра – викторина «Продолжи стихотворение»

Ремонт книг

02.11 Квест «Каникулы с осенней книгой»

Викторина о временах года.

Ремонт книг

03.11 Творческий час «Пластилиновая фантазия»

Ремонт книг

30.10 по 03.11 Литературный обзор «В дни каникул не скучай, бери книгу и читай

